**Карточка Староалпаровской сельской библиотеки**

**Гарифуллина Люзия Митхатовна**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название организации** | **Староалпаровская сельская библиотека** |
| **Тип учреждения** | **Библиотека** |
| **Муниципальный район** | **Алькеевский** |
| **Район города** |  |
| **Полный адрес** | **422881 Алькеевский район с. Старое Алпарово ул. Северная дом 29** |
| **Телефон** | **-** |
| **Факс** | **-** |
| **E- mail** | **-** |
| **Сайт** | **-** |
| **График работы****( с указанием обеденного перерыва)** | **С 11. 00 – до 15. 00****С 18. 00 - 20. 00****Выходной - вторник** |
| **Краткая история** | **Сельская библиотека находится в здании клуба. Здание было построено в 1967 году. Общая площадь библиотеки 50 кв. м. В фонде библиотеки имеется 11950 экземпляров книг. Количество читателей- 499, книговыдача – 11477 экз., посещение – 6487 человек. В 2011 году в библиотеке установили два компьютера с выходом в Интернет. В зоне оббслуживания библиотеки три населенных пункта . В д.Татарское Муллино и Новое Камкино открыты библиотечные пункты, там читатели обслуживаются 1 раз в месяц.**  |
| **О деятельности организации** | **Основная деятельность – библиотечное обслуживание населения села. Совместно с клубом и школой проводим различные массовые мероприятия. 9 мая организовали литературно-патриотическую акцию « Марш победителей». В рамках акции провели урок патриотической поэзии «Набат Победы», конкурс рисунков « Война. Народ. Победа», литературно-музыкальную композицию «Помним!». Большим спросом у читателей пользуются публикации из периодики, поэтому оформляем тематические папки , в которых собираем материал по краеведению, экологии, в помощь образованию. Выписываем 21 наименований газет и журналов.** **Основное внимание в своей работе уделяем работе с семьей. Приглашаем на мероприятия многодетные семьи, составляем планы чтения для всей семьи.****Для привлечения новых читателей в библиотеку регулярно оформляем информационные стенды, передвижные выставки с информацией о новых поступлениях, проводимых мероприятиях. Устанавливаем их в школе, сельском поселении, магазине. Для ветеранов и инвалидов организовали книгоношество на дом.**  |
| **Фотография фасада учреждения** | **DSCN1092.jpg** |
| **Подробная информация об организации** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО руководителя** | **Гарифуллина Люзия Митхатовна** |
| **Фотография руководителя** | **CIMG1222.jpg** |
| **Должность** | **Заведующая филиалом** |
| **Адрес** | **422877 Алькеевский район с. Старое Алпарова ул. Северная дом 29** |
| **Телефон приемной** | **-** |
| **Факс** | **-** |
| **E- mail** | **-** |